

Locations de salle - Règlement général

1. Réservations et utilisation du studio

- Toute utilisation du studio par les professeurs et/ou les clients (entraînement personnel ou coaching privé) doit impérativement être enregistrée dans Sportsnow, même en cas de décision spontanée.
- Merci d'ajuster vos horaires dans l'application si besoin, avant votre venue.
- En cas d'empêchement, merci d'annuler votre réservation dès que possible.

Règlementation spécifique à l'usage de la salle 2 - Aériens, pour le pole sport :

- Dans le cas où vous souhaitez utiliser les barres de Pole Sport en salle 2, la demande de location doit être déposée par e-mail (neuchatel@acropolestudio.ch) au plus tard :
 - 24h à l'avance pour une location du lundi au vendredi
 - 48h à l'avance pour une location le samedi ou dimanche.
 - Passé ce délai, nous ne garantissons pas l'accès aux barres.

2. Horaires sensibles et respect du voisinage

- Lors des entraînements le dimanche, les jours fériés ou après 21h, veuillez à limiter le volume sonore.

3. Usage des locaux

La location est strictement réservée à un usage personnel (entraînement uniquement). Il est formellement interdit de dispenser des cours collectifs ou des cours privés, à but lucratif, via une location de salle réservée sur Sportsnow.

Dans le cas où vous souhaitez louer les locaux pour un usage lucratif, merci de nous contacter à l'adresse neuchatel@acropolestudio.ch.

4. Partage des locaux

Chaque créneau de location peut être partagé par :

- Un maximum de 5 personnes en salle 1 - Pole Sport
- Un maximum de 3 personnes en salle 2 - Aériens

L'usage privé du studio n'est aucunement garanti. En cas de souhait de réserver un créneau privé, une demande de location doit être déposée par e-mail (neuchatel@acropolestudio.ch) au plus tard 48h avant la date souhaitée. La location est facturée aux tarifs suivants :

- Membres titulaires d'un pass Mini, Equilibre, Progression, Maxi, Intensif, Addict :
 - Location 1h - privée : 20 CHF
 - Location 2h - privée : 35 CHF
- Membres titulaires d'un pass Liberté 5 ou 10 :
 - Location 1h - privée : 25 CHF
 - Location 2h - privée : 45 CHF
- Membres externes, sans pass valable :
 - Location 1h - privée : 40 CHF
 - Location 2h - privée : 70 CHF

Tarifs susceptibles d'être modifiés. Merci de vérifier les conditions en vigueur sur le site : <https://neuchatel.acropolestudio.ch/tarifs-cours/>

5. Accompagnants

- La location est valable pour une seule personne; la présence de tout accompagnant, pour son propre entraînement personnel, est soumise au paiement d'une location de salle au tarif qui s'applique selon son statut de membre ou non du studio.
- Dans le cas où votre entraînement nécessite, pour des raisons pratiques ou de sécurité, la présence d'un tiers, il est alors nécessaire de respecter les conditions suivantes :
 - Respecter les lieux et le matériel.
 - Remettre la salle en ordre après utilisation.
 - En cas de co-location avec un autre professeur, merci de valider à l'avance la présence de vos accompagnants pour éviter toute gêne.
 - La présence d'animaux de compagnie est autorisée à condition qu'elle ne perturbe pas les autres personnes présentes.

6. Tarifs de location

- La grille tarifaire suivante s'applique pour la clientèle : <https://neuchatel.acropolestudio.ch/tarifs-cours/>
- La grille tarifaire interne s'applique pour les professeurs.

Chaque utilisateur s'engage à respecter la grille tarifaire selon son statut. La Direction est informée de chaque location par l'envoi d'un duplicata de la

confirmation de réservation Sportsnow par e-mail. Les réservations sont systématiquement vérifiées et tout abus sera sanctionné.

Veillez noter que les locations de salle ne sont pas éligibles à la prise en charge par votre assurance maladie via les certifications Tanz et Qualitop.

7. Entretien du studio

Merci de remettre la salle en état après chaque utilisation :

- Nettoyer les agrès utilisés.
- Ranger les tapis, blocs et autres matériels.
- Remettre en place les agrès en salle 2 si vous les avez modifiés.
- Eteindre les sonos et les ventilateurs.
- Fermer portes et fenêtres entièrement.
- Merci de vérifier attentivement que la clé du studio est bien remise dans la boîte. En cas d'oubli de la clé à l'intérieur du studio, des frais de 30 CHF pourront être facturés, afin de couvrir les frais découlant de la situation : empêchement d'accéder pour les autres clients, déplacement exceptionnel de la Direction ou d'un membre de l'équipe notamment.

8. Espace café & snacks

- La machine à café ainsi qu'une sélection de snacks sont à votre disposition selon les tarifs affichés. Paiement par TWINT ou en espèces uniquement.

9. Surveillance des locaux

- L'entrée des locaux est placée sous vidéosurveillance.
- Tout abus de l'utilisation et non respect du règlement ci-dessous est susceptible de générer des frais compensatoires et des sanctions pouvant aller jusqu'au dépôt d'une plainte pénale.

Nom et prénom du client :

Lieu et date :

Signature :

Réservations – Marche à suivre

Sur la page du studio, sélectionner la catégorie « HORAIRES »

- Dans l'onglet « Rendez-vous », sélectionner la prestation souhaitée, par exemple « Location de salle élève - salle aérien - 1h00 ».
- Sélectionner la date et l'horaire souhaité parmi les propositions disponibles.
- Confirmer la location en validant les CGV.
- Finaliser votre réservation en choisissant le tarif adéquat selon votre statut de membre.
- Sélectionnez le mode de paiement souhaité (carte de crédit, virement bancaire ou Twint). Si vous souhaitez régler votre location le jour-même via Twint au studio, merci de sélectionner l'option « Facture / Virement bancaire ».
- Si besoin, vous pouvez déposer un message dans la section « Message pour l'équipe ».

Finaliser votre réservation en cliquant sur « Réserver maintenant ».

Notez aussi que :

- Une confirmation de votre réservation vous sera automatiquement envoyée par Sportsnow par e-mail.
- En cas de paiement sur facture, celle-ci sera envoyée directement par e-mail.
- En cas de paiement via carte de crédit ou twint, vous serez automatiquement redirigé-e vers la plateforme de paiement correspondante.